Утвержден
Решением конференции
От 17 сентября 2014 года

Президент ВКО

Е.Н. Алешина

У С Т А В
Калужской областной общественной организации
«Врачи Калужской области»
(новая редакция)

г. Калуга 2014 год

Управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Калужской области
40
"1" апреля 2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Калужская областная общественная организация «Врачи Калужской области» (далее - Организация) является некоммерческой организацией, созданной в целях реализации и защиты прав врачей Калужской области и решения вопросов, связанных с профессиональной деятельностью врачей.

1.2. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 19.05.1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным Законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация является официальным представителем врачей Калужской области при обсуждении и принятии нормативно-правовых документов, регулирующих профессиональную деятельность врачей.

1.4. При осуществлении своей деятельности организация руководствуется принципами равноправия её членов, законности и гласности, профессиональной автономии и самоуправления медицинской деятельности врачей.

1.5. Информация об организации и ее деятельности является общедоступной.

1.6. Организация вправе проводить закрытые заседания ,если предмет обсуждения отнесен организацией или ее членами к врачебной тайне , либо открытое обсуждение невозможно по этическим соображениям.

1.7. Члены организации обеспечивают конфиденциальность информации, а также сохранение корпоративной и коммерческой тайны в соответствии с законодательством РФ.

1.8. Организация может приобретать права и принимать на себя обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Организация обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде.

1.10. Организация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Члены организации не отвечают по обязательствам организации, а организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.12. Организация имеет круглую печать, содержащую полное наименование на русском языке.

1.13. Организация может учреждать именные премии, награды, осуществлять иные виды морального и материального поощрения членов организации за их вклад в деятельность организации, медицинскую деятельность, заботу о здоровье граждан, а также за участие в организации и финансировании просветительской деятельности и иных мероприятий Организации.

1.14. Организация может создавать свои структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства на территории Калужской области.

1.15. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать (учреждать) учреждения, коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в организациях различных форм собственности, а также участвовать в реализации государственных и негосударственных проектов и программ на основе договоров и соглашений, определяющих права и обязанности сторон и порядок их выполнения.

1.16. Полное наименование организации – Калужская областная общественная организация «Врачи Калужской области».

1.17. Сокращенное название организации – « ВКО»

1.18. Местом нахождения Организации является место нахождения Правления Организации: Российская Федерация, Калужская область, г.Калуга.

1.19. Организационно-правовая форма – общественная организация;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
20 г.

территориальная сфера деятельности – Калужская область.

II. ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью организации является объединение врачей Калужской области для:

2.1.1. содействия при введении системы саморегулирования в профессиональной деятельности врачей, организации подготовки и переподготовки врачей с целью улучшения качества оказания медицинской помощи;

2.1.2. создания системы правовой и юридической защиты врачей и медицинских организаций, регулирования этических и деонтологических аспектов деятельности медицинских работников при обращении с пациентами, коллегами, другими субъектами профессиональных отношений;

2.1.3. представления интересов врачей и профессиональных врачебных сообществ, являющихся членами Организации, перед государством и обществом;

2.1.4. содействия совершенствованию системы охраны здоровья населения Калужской области;

2.2. Поставленная цель деятельности Организации достигается путем решения следующих основных задач:

2.2.1. участие в проведении аттестации в соответствии с действующим законодательством;

2.2.2. участие в формировании программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи гражданам и участие в установлении тарифов на медицинские услуги, в порядке, предусмотренном законодательством;

2.2.3. поддержка научных и научно-практических исследований в области медицины;

2.2.4. участие в разработке, принятии и пересмотре стандартов, протоколов и методических рекомендаций оказания медицинской помощи;

2.2.5. организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, симпозиумов врачей;

2.2.6. участие в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в разработке и реализации программ в сфере здравоохранения;

2.2.7. взаимодействие с органами законодательной, исполнительной и судебной власти по вопросам обеспечения прав врачей, осуществляющих свою профессиональную деятельность;

2.2.8. представление и защита прав, законных интересов членов Организации в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях;

2.2.9. содействие созданию необходимых условий для осуществления медицинскими работниками своего профессионального служения и повышения престижа своей специальности;

Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"4" апреля 15 г.

2.2.10. создание системы досудебного урегулирования конфликтов между врачами и пациентами, в том числе третейского суда, в порядке, предусмотренном законодательством;

2.2.11. проведение независимой и негосударственной медицинской экспертизы на досудебном уровне или по решению суда при возникновении страхового случая;

2.2.12. организация страхования профессиональной ответственности членов Организации;

2.2.13. содействие созданию медицинской юридической службы;

2.2.14. совместно с профсоюзными организациями отстаивание интересов медицинских работников при составлении тарифных и договорных отношений, определение стоимости медицинских услуг, порядка и размера оплаты труда и участие в социальной поддержке членов Организации;

2.2.15. содействие в развитии инфраструктуры и модернизации здравоохранения для эффективного оказания медицинской помощи;

2.2.16. взаимодействие с организациями, работающими в сфере охраны здоровья граждан, в том числе с организациями по защите прав пациентов;

2.2.17. защита интеллектуальной собственности членов Организации;

2.2.18. учреждение средств массовой информации, организация издательской, просветительской, информационной, экспертно-консультативной деятельности;

2.2.19. создание, координация и упорядочение правил профессионального поведения, укрепление духа товарищества у медицинских работников и медицинских коллективов;

2.2.20. создание и развитие механизма взаимодействия между некоммерческими организациями, органами власти, коммерческими организациями, средствами массовой информации и общественностью для разрешения совместных проблем в области здравоохранения и социального положения врачей;

2.2.21. содействие правовому информированию и просвещению врачей;
содействие укреплению контактов между отечественными и зарубежными медицинскими организациями, организация поездок врачей на межобластные и межреспубликанские семинары и другие мероприятия;

2.2.22. пропаганда медицинских и гигиенических знаний среди населения, организация выставок;

2.2.23. помощь членам Организации;

III. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Свидетельство
Министерство юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"4" апреля 15 г.

3.1. Членами Организации могут быть:

- граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Калужской области, достигшие 18 лет, имеющие высшее медицинское образование, занимающиеся медицинской деятельностью или находящиеся на заслуженном отдыхе;
- лица с высшим не медицинским образованием, длительное время

профессионально занимающиеся медицинской деятельностью по медико-биологической, медико-технической или медико-психологической специальности;

- юридические лица – общественные профессиональные объединения врачей, разделяющие цели и задачи Организации, соблюдающие его Устав, своевременно оплачивающие членские взносы;

3.2. Членами Организации не могут быть:

- иностранные граждане или лица без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации.
- лица, включенные в перечень, установленный пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";
- лица, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- лица, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- общественные объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности".

3.3. Условия и порядок приема в члены Организации :

3.3.1. Членство в Организации является добровольным.

3.3.2. Учредители Организации – физические и юридические лица после ее учреждения автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

3.3.3. Прием в члены организации осуществляется по решению Правления организации.

3.3.4. Приём в члены Организации осуществляется на основании письменного заявления вступающего. Форма заявления для вступления в Организацию устанавливается Правлением Организации.

3.3.5. Лицо, изъявившее желание вступить в члены Организации, направляет заявление установленного образца на имя Президента Организации с приложением анкеты и копий документов в соответствии с перечнем, установленным Правлением Организации, в том числе документа об оплате вступительного взноса в сумме, установленной Правлением Организации.

3.3.6. Правление Организации рассматривает поступившее заявление и выносит решение о принятии заявителя в члены Организации, либо формулирует мотивированный отказ. При отказе в принятии в члены Организации заявителю возвращается вступительный взнос.

3.3.7. Решение о приеме в члены Организации считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Правления Организации, участвующих в заседании Правления, при наличии кворума.

3.3.8. Права члена Организации возникают с момента принятия решения Правлением Организации о приёме его в члены Организации.

3.3.9. Члену Организации выдаются документы, удостоверяющие его членство в Организации. Документы, удостоверяющие членство в Организации, подписываются Президентом Организации.

Управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Калужской области
40
"4" марта 2015 г.

3.4. Член Организации имеет право:

3.4.1. принимать участие в деятельности Организации;
3.4.2. избирать и быть избранным в выборные органы Организации;
3.4.3. принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Организацией;

3.4.4. участвовать в разработке и принятии решений Организации в порядке, предусмотренном Уставом Организации;

3.4.5. получать информацию о работе Организации и решениях, принимаемых Организацией и ее структурными подразделениями;

3.4.6. вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с деятельностью Организации, принимать участие в работе органов Организации;

3.4.7. осуществлять контроль исполнения решений органов управления Организации;

3.4.8. вносить свои возражения в отношении решений, с которыми он не согласен, на рассмотрение Конференции Организации путем подачи заявления Президенту Организации;

3.4.9. свободно выйти из членов Организации по собственному желанию.

43.5. Члены Организации обязаны:

3.5.1. соблюдать Устав Организации и выполнять решения органов управления Организации; своей профессиональной деятельностью всемерно способствовать повышению авторитета Организации;

3.5.2. содействовать реализации уставных целей и задач Организации и лично участвовать в их осуществлении;

3.5.3. своевременно уплачивать членские взносы в сумме и в сроки, установленные Конференцией;

3.5.4. не совершать действий, нарушающих Устав Организации, корпоративную этику и исполнительскую дисциплину Организации, а также иных действий, наносящих ущерб работе Организации и её репутации;

3.5.5. соблюдать этические принципы, положенные в основу медицинской деятельности;

3.5.6. обеспечивать конфиденциальность, а также сохранение корпоративной и коммерческой тайны в отношении договоров, заключенных Организацией.

3.5.7. письменно проинформировать Правление о внесении изменений в свои персональные данные в течение месяца после их официального переоформления и сообщить об изменении адреса места жительства, места работы, номеров телефонов (рабочего, домашнего, мобильного), факсов и адресов электронной почты.

3.6. Выход из Организации.

3.6.1. Член Организации, желающий выйти из членов Организации, подает соответствующее письменное заявление Президенту Организации.

3.6.2. Член Организации считается вышедшим из Организации со дня получения Президентом Организации заявления о выходе из членов Организации.

3.6.3. Член Организации, добровольно вышедший из Организации, может быть снова принят в члены Организации по истечении не менее 6 месяцев со времени выхода из Организации.

3.7. Приостановление членства в Организации.

Приостановление членства в Организации происходит автоматически при неуплате членского взноса в срок, установленный Правлением Организации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"2" марта 2015 г.

3.8. Исключение из Организации.

Член Организации может быть исключен из Организации по решению Правления Организации в следующих случаях:

- многократные (более двух раз) нарушения Устава Организации;

- неоднократное (более двух раз) неисполнение решений Конференции и (или) Правления Организации;
- совершение действий, нарушающих корпоративную этику и исполнительскую дисциплину Организации, а также иных действий, наносящих ущерб работе Организации и его репутации;
- нарушение врачебной тайны, а также разглашение корпоративной, коммерческой или конфиденциальной информации, сочтенной Организацией закрытой или являющейся таковой по обязательствам, принятым на себя Организацией;
- в иных случаях, когда действия члена Организации могут быть рассмотрены органами управления Организации или его структурных подразделений как не совместимые со статусом члена Организации;
- в случае смерти – члена Организации – физического лица;
- в случае ликвидации члена организации – юридического лица;
- в случае неуплаты членских взносов в течение 3-х лет.

3.9. Порядок исключения члена Организации.

3.9.1. Решение об исключении из членов Организации может быть принято только после направления члену Организации письменного уведомления о том, что совершенное им действие несовместимо с членством в Организации. Решение об исключении из Организации считается принятым, если по результатам открытого голосования за него проголосовало не менее 2/3 членов Правления Организации, участвующих в заседании Правления, при наличии кворума.

3.9.2. В случае принятия решения об исключении члена Организации из Организации, принятое решение оформляется письменно и направляется лицу, исключенному из членов организации, заказным письмом.

3.9.3. Членство в Организации прекращается с момента принятия решения об исключении из Организации.

3.9.4. Решение об исключении из Организации может быть обжаловано лицом, исключенным из Организации, на Конференции Организации.

3.9.5. Лицо, исключенное из членов Организации, может быть повторно принято в члены Организации через один календарный год со дня вступления в силу решения об его исключении из Организации;

3.9.6. Лицо, исключенное из членов Организации повторно, в дальнейшем может быть снова принято в члены Организации по истечении четырех лет со дня вступления в силу решения об его повторном исключении из Организации на основании соответствующего решения органа Организации, принимавшего решение об исключении из Организации.

3.9.7. При исключении из членов Организации орган, принимающий решение об исключении из членов Организации, в своем решении обязан указать на возможность повторного приема в Организацию лица, исключаемого из Организации, или невозможность повторного приема в Организацию лица, исключенного из Организации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"2" марта 2018 г.

3.10. Персональная регистрация членов Организации.

3.10.1. Персональная регистрация членов Организации ведется на основе учета членов Организации, осуществляемого секретариатом Организации.

3.10.2. Учет членов Организации осуществляется посредством ведения регистра членов Организации. Регистр членов Организации ведется на основании персональных данных членов Организации.

3.10.3. Хранение персональных данных членов Организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Использование Организацией персональных данных ее членов осуществляется на основании письменных разрешений членов Организации с учетом требований ФЗ РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных».

3.10.4. Член Организации несет ответственность перед Организацией за

достоверность информации, предоставляемой им в Организацию .

3.11. Члену организации может быть присвоено звание «Почетный член Организации», которое является наградой Организации и присуждается на конференции организации. К званию «Почетный член Организации» представляются члены организации, внесшие значительный вклад в развитие медицины и в деятельность организации. Количество почетных членов организации не ограничено.

IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПЕРВИЧНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Органами управления Организации являются: .

1) Конференция Организации;
2) Правление Организации;
3) Президент Организации.

4.2. Органами управления первичных отделений Организации являются:

1) Собрание отделения Организации;
2) Председатель отделения Организации.

4.3. Совещательные органы при Правлении Организации:

1) постоянно действующие комитеты и комиссии.

4.4. Формирование вышеуказанных органов Организации осуществляется путем выборов или создания в соответствии с Уставом Организации.

4.5. Регламент работы органов управления Организации и её первичных отделений определяется Уставом организации.

V. Порядок и процедура выборов в органы управления Организации и первичных отделений Организации.

5.1. Организация обязана обеспечить каждому члену Организации возможность выдвигать свою кандидатуру или кандидатуру другого члена Организации в выборные органы Организации и её первичных отделений.

5.2. Секретариат Организации обязан обеспечить открытость процедуры выдвижения членами Организации кандидатур на выборные должности Организации и её первичных отделений.

5.3. После завершения открытой процедуры выдвижения кандидатур на выборные должности Организации все предложенные кандидатуры вносятся в список для открытого голосования.

5.4. Кандидат считается избранным на выборную должность, если за него проголосовало 2/3 делегатов конференции при наличии кворума.

Раздел VI. Высший орган управления Организации.

6.1. Высшим органом управления Организации является Конференция.

6.2. Конференция Организации созывается не реже одного раза в три года.

6.3. Конференция Организации:

- определяет направления деятельности Организации;
- принимает документы, регулирующие профессиональную деятельность членов Организации;
- заслушивает доклады ведущих специалистов – членов Организации о состоянии здоровья населения и принимает решения, способствующие совершенствованию системы управления в сфере здравоохранения;
- заслушивает и обсуждает доклады представителей органов государственной власти о политике, проводимой государственными органами управления в сфере охраны здоровья, и принимает решения по результатам обсуждений;
- заслушивает и утверждает отчеты Президента Организации, Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Организации, Председателей постоянно действующих комитетов и комиссий при Правлении Организации.

Федерации по Калужской области
40
"1" апреля 2016 г.

6.4. Конференция рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью Организации.

6.5. К исключительной компетенции Конференции Организации относится решение следующих вопросов:

6.5.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации; принципов формирования и использования имущества Организации;

6.5.2. принятие решений о внесении изменений и дополнений в Устав Организации;

6.5.3. избрание Президента Организации сроком на три года;

6.5.4. избрание членов Правления сроком на три года;

6.5.5. избрание членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на три года;

6.5.6. избрание Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Организации из состава членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на три года;

6.5.7. досрочное прекращение полномочий избранных лиц;

6.5.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;

6.5.9. определение порядка приема в состав членов организации и исключения из членов организации ;

6.5.10. принятие решения о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов.

6.6. Представительство на Конференцию определяется один делегат от 20 членов Организации, но не менее одного представителя от одного юридического лица – общественного объединения и не менее одного делегата от первичного отделения Организации, избранного на общем собрании первичного отделения.

6.7. Конференция считается правомочной, если в ее работе участвует более половины избранных делегатов.

6.8.. Голосование на Конференции осуществляется по принципу «один делегат - один голос».

6.9. Решения Конференции по избранию и прекращению полномочий Президента Организации, членов Правления Организации, Председателя и членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации, определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества, принятие решений о внесении изменений и дополнений в Устав организации, принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации принимаются по результатам открытого голосования квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) участников Конференции. Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов участников, в том числе, по всем процедурным и регламентным вопросам.

6.10. Решения Конференции Организации не позднее 15-ти дней после ее закрытия оформляются протоколом в двух экземплярах, и подписываются Председателем и Секретарем конференции. Учет и хранение протоколов Конференции Организации осуществляется секретариатом Организации.

6.11. Внеочередная Конференция созывается Президентом Организации по решению Правления, по письменному требованию Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Организации, по решению более 1/3 руководителей первичных отделений Организации.

VII . Постоянно действующий руководящий орган Организации.

7.1. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление, которым руководит Президент Организации. Правление избирает из числа своих членов Вице-президента и секретаря.

7.2. Правление осуществляет свои функции в период между Конференциями Организации и подотчетно Конференции.

Министерство юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"2" апреля 2015 г.

7.3. Правление осуществляет права юридического лица от имени Организации и выполняет его обязанности в соответствии с Уставом Организации.

7.4. Правление формирует корпоративную политику Организации в соответствии со стратегическими направлениями деятельности Организации, определенными Конференцией, обеспечивает выполнение решений, принятых Конференцией.

7.5. Члены Правления избираются на Конференции Организации из числа членов Организации, сроком на три года в количестве, определяемом Конференцией.

7.6. По истечении полномочий Правления члены Правления могут быть повторно избраны в состав Правления.

7.7. По решению Конференции полномочия Президента, любого члена или всего Правления Организации могут быть прекращены досрочно. Основаниями для досрочного прекращения полномочий являются:

- личное заявление Президента или члена Правления;
- приостановка членства или исключение из членов Организации;
- решение Правления;
- нарушения Устава Организации;
- неисполнение обязанностей Президента или члена Правления или невозможность исполнять свои полномочия.

7.8. После истечения срока полномочий Президента и Правления, их полномочия сохраняются до избрания нового Президента и состава Правления. Новый Президент и состав Правления избираются на Конференции.

7.9. В члены Правления Организации не могут быть избраны члены Контрольно-ревизионной комиссии Организации, а также руководящие работники органов управления здравоохранения, фонда обязательного медицинского страхования и страховых медицинских компаний.

7.10. Компетенция Правления:

7.10. 1. координация работы Организации по всем направлениям деятельности;

7.10.2. создание первичных отделений Организации и координация их деятельности;

7.10.3. взаимодействие с другими российскими и зарубежными организациями по медицинским специальностям;

7.10.4. формирование постоянно действующих комитетов и комиссий при Правлении Организации, заслушивание отчетов об их деятельности;

7.10.5. подготовка и проведение очередных и внеочередных Конференций Организации;

7.10.6. разработка и утверждение внутренних нормативных документов Организации;

7.10.7. открытие филиалов и представительств Организации, утверждение Положений о филиалах и представительствах Организации;

7.10.8. учреждение средств массовой информации Организации;

7.10.9. участие в создании и работе иных организаций и выход из них;

7.10.10. учреждение некоммерческих организаций и хозяйственных обществ;

7.10.11. утверждение годового бюджета, сметы расходов Организации;

7.10.12. утверждение годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Организации;

7.10.13. представление органу, принимающему решение о государственной регистрации Общественных объединений, решений органов управления, должностных лиц Организации, а также годовых и квартальных отчетов о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы, а также в иные органы в объеме требований действующего законодательства Российской Федерации.

7.11. Заседания Правления.

7.11.1. Заседания Правления проводятся не реже 1 раза в квартал. Даты проведения заседаний Правления определяются Президентом Организации.

7.11.2. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует не менее 50% членов Правления.

7.11.3. Решение Правления считается принятым, если за него проголосовало более

Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
"4" апреля 2016 г.

половины членов Правления, участвующих в заседании. В случае равенства голосов "за" и "против" голос Президента является решающим.

7.11.4. В заседании Правления принимают участие председатели постоянно действующих комитетов при Правлении, не являющиеся членами Правления, с правом совещательного голоса.

7.11.5. Члены Организации, принимающие участие в заседании Правления и не являющиеся членами Правления, обладают правом совещательного голоса.

7.12. При Правлении формируются совещательные органы – постоянно действующие комитеты и комиссии.

7.13. Порядок работы Правления.

7.13.1. Правление осуществляет свою работу в соответствии с планом работы Правления, утвержденным Президентом.

7.13.2. Совещательные органы при Правлении осуществляют свою работу на основании плана работ, утвержденного Правлением.

7.13.3. Представители совещательных органов докладывают Правлению мнение, сформированное по результатам работы совещательных органов, докладывают о выполненных поручениях, а также выносят на рассмотрение Правления предложения по актуальным вопросам деятельности Организации.

7.14. Президент Организации:

7.14.1. Является постоянно действующим исполнительным органом Организации и действует от имени Организации без доверенности.

7.14.2. Руководит работой Правления, организует и контролирует работу членов Правления Организации, осуществляет распределение обязанностей между его членами.

7.14.3. Созывает заседания Правления, председательствует на заседаниях Правления Организации.

7.14.4. Полномочия Президента Организации могут быть прекращены досрочно по решению Конференции.

7.14.5. В случае досрочного прекращения полномочий Президента Организации Правление обязано внести в повестку Конференции предложение об избрании нового Президента Организации.

7.14.6. Вице-президент Организации избирается Правлением Организации из состава его членов.

7.14.7. В отсутствие Президента Организации его обязанности выполняет Вице-президент.

VIII. Контрольно-ревизионный орган Организации.

8.1. Контрольно-ревизионным органом Организации является контрольно-ревизионная комиссия Организации.

8.2. Контрольно-ревизионная комиссия Организации контролирует финансово-хозяйственную деятельность Организации, проверяет соответствие порядка ее ведения Уставу Организации, решениям Конференции , проводит финансовые ревизии, дает рекомендации Правлению и Конференции Организации.

8.3. По итогам работы контрольно-ревизионной комиссии Организации Председатель комиссии составляет ежегодный отчет и выносит его на утверждение Правления Организации. Отчет по итогам работы за три года выносится на утверждение Конференции.

8.4. При формировании контрольно-ревизионной комиссии Организации количество ее членов должно быть нечетным.

8.5. Контрольно-ревизионная комиссия Организации во главе с Председателем контрольно-ревизионной комиссии Организации избирается Конференцией Организации из числа членов Организации на три года в количестве, определяемом Конференцией Организации.

8.6. В состав Контрольно-ревизионной комиссии Организации не могут входить члены Правления и штатные сотрудники Организации.

8.7. Компетенция контрольно-ревизионной комиссии Организации.

Федерации по Калужской области
40
20 16 г.

Контрольно-ревизионная комиссия Организации:

- осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- осуществляет контроль над сохранностью имущества Организации, расходованием денежных средств Организации;
- не реже одного раза в год проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- выполняет поручения Правления, Президента Организации по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- рассматривает жалобы членов Организации по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-ревизионной комиссии Организации.

8.8. Очередные заседания контрольно-ревизионной комиссии Организации созываются Председателем контрольно-ревизионной комиссии Организации один раз в полгода.

8.9. Внеочередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии Организации могут созываться по решению Председателя контрольно-ревизионной комиссии Организации или по инициативе членов контрольно-ревизионной комиссии Организации.

8.10. Заседание контрольно-ревизионной комиссии Организации правомочно при участии в заседании более половины членов контрольно-ревизионной комиссии Организации. При наличии кворума решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов контрольно-ревизионной комиссии Организации. Проведение заседания контрольно-ревизионной комиссии Организации оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

8.11. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации.

8.11.1. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации избирается на Конференции Организации сроком на три года и подотчетен Конференции Организации. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации может быть переизбран на новый срок.

8.11.2. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации:

- руководит деятельностью контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- определяет направления деятельности контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- распределяет функции между членами Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- созывает очередные и внеочередные заседания контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- организует проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- подписывает документы контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- председательствует на заседаниях контрольно-ревизионной комиссии Организации.

8.12. Конференция, Президент Организации и все первичные отделения Организации предоставляют контрольно-ревизионной комиссии Организации все необходимые материалы для проведения ревизий.

IX. Высший орган управления первичного отделения Организации.

9.1. Высшим органом управления первичного отделения Организации является Собрание отделения Организации.

9.2. Собрание первичного отделения Организации созывается не реже одного раза в год.

9.3.Собрание первичного отделения Организации:

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"4" марта 2015

- определяет направления деятельности отделения Организации в соответствии с решениями, принятыми Конференцией Организации и руководящими органами Организации;

- принимает документы и планы работы, регулирующие деятельность отделения Организации;

- избирает делегатов на Конференцию Организации, выносит на рассмотрение Конференции предложения по выборам Президента и членов Правления, вносит предложения по изменению Устава и основным направлениям деятельности Организации;

- выносит на рассмотрение Правления Организации предложения по планам работы Правления и его постоянно действующих комитетов;

- заслушивает и утверждает отчеты Председателя отделения Организации;

9.4. Собрание отделения Организации рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью отделения Организации.

9.5. Все члены Организации, состоящие на первичном учете в первичном отделении Организации, могут принимать участие в работе Собрания отделения Организации.

9.6. Собрание отделения Организации правомочно в случае присутствия более половины членов Организации, состоящих на учете в этом отделении Организации.

9.7. Голосование на Собрании отделения Организации осуществляется по принципу «один участник - один голос».

9.8. Решения Собрания отделения Организации по избранию и прекращению полномочий Председателя отделения Организации принимаются по результатам открытого голосования квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов). Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Организации, принимающих участие в голосовании.

9.9. Решения Собрания отделения Организации обязательны для выполнения всеми членами Организации, состоящими на учете в этом отделении Организации

9.10. Решения Собрания отделения Организации не позднее 15 дней после его закрытия оформляются протоколом в двух экземплярах, подписываются Председателем отделения Организации. Учет и хранение протоколов Собрания осуществляется Председателем этого отделения Организации.

10.11. Внеочередное Собрание отделения Организации созывается Председателем отделения Организации, а также по требованию более пяти членов Организации.

X. Единоличный исполнительный орган отделения Организации.

10.1. Единоличным исполнительным органом управления отделения Организации является Председатель отделения Организации.

10.2. Председатель отделения Организации избирается на три года Собранием отделения Организации, подотчетен ему, Правлению и Президенту Организации.

10.3. Председатель отделения Организации реализует корпоративную политику Организации в отделении Организации в соответствии с решениями, принятыми Конференцией и Правлением Организации, Собранием отделения Организации.

10.4. Председатель отделения Организации:

- действует от имени отделения Организации, представляет интересы отделения в Правлении и постоянно действующих комитетах и комиссиях Организации;

- ведет персональный учет членов отделения организации, контролирует уплату членских взносов;

- предоставляет Президенту, Правлению и контрольно-ревизионной комиссии Организации отчеты о деятельности отделения;

Управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Калужской области
40
"4" марта 2015 г.

XI. Постоянно действующие комитеты и комиссии при Правлении Организации.

11.1. Перечень постоянно действующих комитетов и комиссий при Правлении устанавливается Правлением.

11.2. Правление на своих заседаниях избирает председателей и членов соответствующих комитетов и комиссий.

11.3. Комитеты и комиссии осуществляют свою деятельность самостоятельно в соответствии с планом работы, утвержденным Правлением, и в своей деятельности подотчетны соответствующему председателю комитета или комиссии. Председатель комитета или комиссии в своей деятельности подотчетен Правлению.

11.4. Решения постоянно действующих комитетов и комиссий вступают в силу после их утверждения Правлением.

XII. СЕКРЕТАРИАТ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Секретариат организации является подразделением Организации и осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом работы Секретариата Организации, утвержденным Президентом Организации.

12.2. Зачисление на штатные должности в аппарат Секретариата Организации производится Президентом Организации.

13.3. Все штатные и внештатные сотрудники Секретариата Организации обязаны выполнять решения, принимаемые Президентом Организации.

XIII. Порядок ведения делопроизводства в Организации.

13.1. Организация осуществляет ведение делопроизводства в соответствии с единым порядком ведения делопроизводства, установленным Правлением.

13.2. Ответственным за ведение делопроизводства в Организации является Президент Организации.

13.3. Ответственным за ведение делопроизводства в первичном отделении Организации является Председатель этого отделения.

XIV. Порядок отчетности Организации и отделений Организации.

14.1. Организация и его структурные подразделения представляют отчет о своей деятельности по единой форме отчетности, установленной Правлением.

14.2. Ответственным за представление отчетности Организации по форме и в сроки, является Президент Организации.

14.3. Ответственным за представление отчетности отделения Организации по форме и в сроки, установленные Правлением, является Председатель отделения Организации.

XV. Особые права Организации.

15.1. Организация проводит профессиональные экспертизы и готовит экспертные заключения в различных сферах медицинской деятельности самостоятельно, совместно с национальными медицинскими организациями Российской Федерации и других стран, международными медицинскими организациями, с правом привлечения специалистов и экспертов этих организаций.

15.2. Организация проводит экспертизу и определяет размер причиненного вреда и ущерба, нанесенного человеку в результате неверных медицинских действий самостоятельно, совместно с национальными медицинскими организациями и медицинскими организациями других стран, международными медицинскими организациями, с правом привлечения специалистов и экспертов этих организаций.

Министерство юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"2" марта 15 г.

XVI. Источники финансирования и порядок управления имуществом Организации.

16.1. При подаче заявления о вступлении в Организацию, кандидаты в члены Организации оплачивают вступительный взнос в сумме, установленной Правлением.

16.2. Члены Организации оплачивают ежегодный членский взнос в сумме, установленной Конференцией.

16.3. Удостоверения и иные документы, выданные членам Организации и подтверждающие их членство в Организации, являются собственностью Организации. Лица, вышедшие или исключенные из членов Организации, обязаны сдать полученные удостоверения или иные документы в Секретариат Организации, либо, в случае их утраты, возместить Организации их стоимость.

16.4. Источники финансирования деятельности Организации:

- вступительные взносы;
- членские взносы членов Организации;
- целевые взносы;
- государственные бюджетные средства;
- добровольные имущественные взносы;
- пожертвования;
- доходы от собственной хозяйственной и предпринимательской деятельности;
- доходы от использования имущества и активов Организации;
- дивиденды, получаемые от приобретения и продажи акций и ценных бумаг;
- а также другие источники поступления средств, которые не противоречат действующему законодательству.

16.5. Бюджет Организации.

16.5.1. Бюджет Организации образуется из доходов Организации, получаемых из различных источников, в соответствии с Уставом Организации и действующим законодательством РФ.

16.5.2. Расходование бюджета Организации осуществляется по решению Правления Организации.

16.5.3. Финансирование структурных подразделений Организации осуществляется из бюджета Организации.

16.5.4. Денежные средства и доходы, получаемые Организацией, расходуются на цели, определенные постоянно действующим руководящим органом Организации.

16.5.5. Денежные средства и доходы, получаемые Организацией самостоятельно, используются для выполнения договоров, по которым они были получены, или в соответствии с целями, установленными при платеже денежных средств на счета Организации.

16.5.6. Свободные денежные средства или доходы, полученные в результате хозяйственной и предпринимательской деятельности Организации, расходуются в соответствии с решениями, принимаемыми Правлением Организации и Президентом Организации.

16.6. Оплата труда членов Организации, избранных на выборные должности Организации (структурных подразделениях Организации) может производиться Организацией в размере, утвержденном Правлением Организации.

16.7. Оплата труда сотрудников Организации, зачисленных на соответствующие должности, согласно штатного расписания, утвержденного Президентом Организации, осуществляется в соответствии с трудовым договором.

16.8. Для решения задач, стоящих перед Организацией, Организация может формировать временные трудовые коллективы, а также заключать индивидуальные договоры о возмездном оказании услуг с оплатой согласно условиям договора.

16.9. Организация может иметь в собственности движимое и недвижимое имущество: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд,

транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе. В собственности Организации также могут находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации, а также учрежденные им организации.

16.10. Собственником всего имущества, принадлежащего Организации, является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

16.11. Права собственника от имени Организации осуществляет постоянно действующий руководящий орган Организации – Правление Организации.

XVII. Порядок принятия изменений и дополнений в Устав Организации.

17.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся по решению Конференции Организации, принятому квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) участников Конференции.

17.2. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

17.3. Если в результате изменения законодательства РФ отдельные статьи настоящего Устава вступают с ним в противоречие, то эти статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящий Устав Организация руководствуется действующими законодательными актами Российской Федерации.

XVIII. Порядок реорганизации и ликвидации Организации.

18.1. Прекращение деятельности Организации может быть осуществлено путем реорганизации или ликвидации Организации.

18.2. Ликвидация или реорганизация Организации производится по решению Конференции Организации, принятому квалифицированным большинством (двумя третями) участников Конференции, или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

18.3. Конференция Организации, принявшая в соответствии с действующим законодательством решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

18.4. При реорганизации или ликвидации Организации уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

18.5. Реорганизация или ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

18.6. После прекращения деятельности Организации личные дела штатных сотрудников Организации в установленном законодательством порядке передаются на хранение в государственные архивные учреждения.

18.7. Ликвидационная комиссия своевременно сообщает о ликвидации Организации уполномоченному государственному органу для исключения его из государственного реестра юридических лиц.

18.8. Ликвидация или реорганизация первичного отделения Организации осуществляется по решению Правления Организации, в том числе в случае ликвидации Организации или в случае уклонения руководящих органов первичного отделения Организации от участия в деятельности Организации и исполнения Устава Организации.

Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
"1" апреля 20 15 г.